

Рассмотрено, одобрено и принято  
на Педагогическом совете  
МБУ ДО ДХШ № 19  
Протокол от 26.08. 2022

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом директора МБУ ДО ДХШ № 19 от  
26.08.2022 № 32 -од



Директор *Э.В.Юдина*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного**  
**образования города Новосибирска**  
**«Детская хоровая школа № 19»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о режиме занятий обучающихся в муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская хоровая школа № 19» (далее - Положение) разработано на основе следующих документов:

- Конституции РФ от 12.12.1993 г.;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29 августа 2013 г. № 1008;
- Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 "Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел", федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств», в соответствии с, СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденным постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.
- Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хоровая школа № 19» (далее - Школа).

1.2. Целью данного Положения является упорядочение и регулирование учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами и регламентирует режим занятий обучающихся Школы в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Школы.

1.3. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками Школы, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

## **2.РЕЖИМ ЗАНЯТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Учебный год в МБУ ДО «ДХШ № 19» начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком. Перенос сроков начала учебного года более чем на десять календарных дней осуществляется в исключительных случаях по решению Учредителя.

2.2. Для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств предусматриваются каникулы в объеме, установленном федеральными государственными требованиями.

Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательного учреждения при реализации им основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

2.3. При зачислении в школу каждый ребенок должен предоставить справку от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

2.4. Занятия в Школе проводятся в соответствии расписанием. Расписание занятий разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно на основании учебного плана, установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Школы, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.5. Расписание занятий может корректироваться и изменяться. Изменения в расписании уроков и занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, замещение отсутствующего преподавателя/концертмейстера, участие в подготовке мероприятий, участии в фестивалях, конкурсах, выставках, семинарах и др.), а также в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновении аварийной ситуации по приказу директора школы.

2.6. В Школе устанавливается следующий режим занятий:

- ДХШ №19 работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем, выходной день - воскресенье;

-для обучающихся устанавливается шестидневная учебная неделя с одним выходным днем, выходной день - воскресенье;

-учебные занятия с обучающимися начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются в 20.00 часов вечера;

-учебные занятия могут быть организованы в две смены, перерыв между сменами не менее 30 минут;

-продолжительность учебного занятия - согласно учебного плана (в академических часах): 0,5 часа (20 мин.); 1 час (40 мин.), 1,5 часа - (60 мин); продолжительность перерывов между учебными занятиями не менее 5 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений;

-продолжительность занятий обучающихся в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4-х академических часов в день.

2.7. Школа реализует дополнительные образовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.8. При реализации дополнительных образовательных программ изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме: индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам - от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

2.9. Реализация образовательных программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, просмотрам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени.

2.10. Обучение в Школе осуществляется в виде: уроков (контрольных уроков), прослушиваний (контрольных прослушиваний), просмотров, зачетов, пленэра, экзаменов, репетиций, академических концертов, контрольных работ, практических занятий, бесед, лекций, консультаций, мастер-классов, семинаров, конкурсов, выставок, конференций, фестивалей, творческих встреч, практических занятий, самостоятельной (домашней) работы, выездных занятий, внеурочных классных мероприятий, экскурсий и других видов учебных занятий.

2.11. В целях оценки качества реализации образовательных программ Школа проводит текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.11.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.11.2. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков и зачетов на завершающих четверть или полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.11.3. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий. Временной интервал между выпускными экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

2.12. При реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств:

2.12.1. Продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе - 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет - с первого класса) по выпускной класс - 33 недели.

2.12.2. С первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме не менее 12-13 недель (в соответствии с Федеральными государственными требованиями к той или иной образовательной программе в области искусств), за исключением последнего года обучения.

2.12.3. Максимальная нагрузка учащихся не должна превышать 26 часов в неделю, аудиторная нагрузка 14 часов в неделю. Предельная учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с учебным планом. Продолжительность учебных четвертей для обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, ежегодно утверждаемыми Школой в установленном порядке.

2.13. При реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ в области искусств:

2.13.1. Продолжительность учебного года составляет 39 недель, продолжительность учебных занятий 33 недели, в течение учебного года продолжительность каникул - не менее 4-х недель. Продолжительность летних каникул - не менее 13 недель.

2.13.2. Объем максимальной аудиторной нагрузки для обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств не должен превышать 10 часов в неделю.

При реализации дополнительных образовательных программ Школа может организовывать и проводить массовые мероприятия.

### **III. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. В целях охраны здоровья обучающихся и работников школы, снижения рисков распространения инфекций школа вправе проводить учебные занятия и другие мероприятия в дистанционном формате в соответствии образовательными программами.

### **IV. РЕЖИМ Каникулярного и Праздничного Времени**

4.1. В Школе в течение учебного года предусматриваются каникулы. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

4.2. Праздничные дни являются выходными днями по установленному законодательством порядку.

4.3. В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в школе дополнительных занятий с учащимися в присутствии преподавателя для подготовки внеклассных мероприятий с детьми, участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, выставках и прочее по согласованию с администрацией школы.