

Рассмотрено, одобрено и принято
На Педагогическом совете
МБОУДОД ХДМШ № 19
Протокол от 26.08.2015

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МБОУДОД ХДМШ № 19
от 01.09.2015 № 37/2-од
(Приложение б)
Директор Э.В.Юдина



Порядок обеспечения и ведения официального сайта МБОУДОД ХДМШ № 19 в сети «Интернет»

1. Общее положение

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обеспечения и ведения официального сайта МБОУДОД ХДМШ № 19 (образовательная организация) г. Новосибирска в сети «Интернет», в соответствии с пунктом 21 части 3 статьи 28, статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

- Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет;
- web-ресурс – это совокупность информации и программных средств в Интернете, предназначенных для определенных целей;
- Разработчик сайта – группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.3. Информационные разделы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности школы.

1.4. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной. Сайт является общедоступным для людей с ограниченными возможностями по зрению.

1.5. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат школе, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.6. Концепция и структура сайта обсуждается всеми на заседаниях Педагогического совета школы.

1.7. Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на ответственного, назначенного директором МБОУДОД ХДМШ № 19 по приказу.

1.8. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет финансовых средств школы.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целью официального сайта школы является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности школы, включение школы в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи официального сайта школы:

2.2.1. Формирование позитивного имиджа школы.

2.2.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг, предоставляемых школой.

2.2.3. Результаты достижений учащихся и педагогических работников школы.

2.2.4. Осуществление обмена педагогическим опытом.

2.2.5. Стимулирование творческой активности учащихся и педагогических работников школы.

Рассмотрено, одобрено и принято
На Педагогическом совете
МБОУДОД ХДМШ № 19
Протокол от 26.08.2015

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МБОУДОД ХДМШ № 19
от 01.09.2015 № 37/2-од
(Приложение б)
Директор _____ Э.В.Юдина

Порядок обеспечения и ведения официального сайта МБОУДОД ХДМШ № 19 в сети «Интернет»

1. Общее положение

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обеспечения и ведения официального сайта МБОУДОД ХДМШ № 19 (образовательная организация) г. Новосибирска в сети «Интернет», в соответствии с пунктом 21 части 3 статьи 28, статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

- Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет;
- web-ресурс – это совокупность информации и программных средств в Интернете, предназначенных для определенных целей;
- Разработчик сайта – группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.3. Информационные разделы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности школы.

1.4. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной. Сайт является общедоступным для людей с ограниченными возможностями по зрению.

1.5. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат школе, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.6. Концепция и структура сайта обсуждается всеми на заседаниях Педагогического совета школы.

1.7. Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на ответственного, назначенного директором МБОУДОД ХДМШ № 19 по приказу.

1.8. Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет финансовых средств школы.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целью официального сайта школы является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности школы, включение школы в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи официального сайта школы:

2.2.1. Формирование позитивного имиджа школы.

2.2.2. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг, предоставляемых школой.

2.2.3. Результаты достижений учащихся и педагогических работников школы.

2.2.4. Осуществление обмена педагогическим опытом.

2.2.5. Стимулирование творческой активности учащихся и педагогических работников школы.

3. Структура сайта

3.1. Структура сайта образовательного учреждения устанавливается в соответствии с требованиями приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

3.2. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе преподавателей школы, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с сайта школы, и на них распространяются нормы и правила настоящего Положения.

3.3. Не допускается размещение на сайте школы противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности школы, несовместимой с задачами образования, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством РФ.

4. Организация разработки и функционирования сайта

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается рабочая группа Разработчиков сайта.

4.2. В состав рабочей группы Разработчиков сайта включается:

- штатный программист;
- ответственный за сайт, назначенный директором по приказу.

5. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте школы

5.1. Школа обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

5.2. Школа обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
- резервное копирование данных и настроек сайта;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение информационных материалов на сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

5.3. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса школы.

5.4. Обновление новостей информации на сайте осуществляется не реже одного раза в месяц.

5.5. Информация на сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на иностранных языках.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на сайте школы несут ответственные за это люди.